

Өскемен қаласы әкімдігінің  
**«ӨСКЕМЕН ВОДОКАНАЛ»**  
шаруашылық жүргізу  
құқығындағы мемлекеттік  
коммуналдық кәсіпорыны



Государственное  
коммунальное предприятие  
на праве хозяйственного  
ведения «**ӨСКЕМЕН  
ВОДОКАНАЛ**» акимата  
города Усть-Каменогорска

## Б Ұ Й Р Ы Қ

12 декабря 2022 года  
Өскемен қаласы

## П Р И К А З

№ 198  
город Усть-Каменогорск

### «Об утверждении Плана мероприятий по антикоррупционному комплаенсу ГКП «Өскемен Водоканал на 2023 год»

Руководствуясь Законом РК «О противодействии коррупции», в целях исполнения Методических рекомендаций по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора, утвержденного Председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30 декабря 2020 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по антикоррупционному комплаенсу Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Өскемен Водоканал» акимата города Усть-Каменогорска на 2023 год.
2. Начальнику участка программирования Стукалову Д. после подписания приказа разместить его на официальном интернет - ресурсе предприятия.
3. Делопроизводителю Стукаловой Н. ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по финансово-экономическим вопросам Оспанову А.С.

Директор

Е.М. Аубакиров

Өскемен қаласы әкімдігінің  
«ӨСКЕМЕН ВОДОКАНАЛ»  
шаруашылық жүргізу  
құқығындағы мемлекеттік  
коммуналдық кәсіпорыны



Государственное  
коммунальное предприятие  
на праве хозяйственного  
ведения «ӨСКЕМЕН  
ВОДОКАНАЛ» акимата  
города Усть-Каменогорска

## БҰЙРЫҚ

2022 жылғы 12 желтоқсан  
Өскемен қаласы

## ПРИКАЗ

№ 198  
город Усть-Каменогорск

**2023 жылға «Өскемен Водоканал» МКК  
сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс бойынша  
іс-шаралар жоспарын бекіту туралы**

2020 жылғы 30 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл Агенттігінің Төрағасы бекіткен квазимемлекеттік сектор субъектілерінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс институтын ұйымдастыру бойынша Әдістемелік ұсынымдарды орындау мақсатында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңын басшылыққа ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2023 жылға арналған Өскемен қаласы әкімдігінің «Өскемен Водоканал» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілсін.

2. Бағдарламалау учаскесінің бастығы Д. Стукалов бұйрыққа қол қойғаннан кейін оны кәсіпорынның ресми интернет - ресурсына орналастырсын.

3. Іс жүргізуші Н.Стукалова барлық мүдделі тұлғаларды осы бұйрықпен қол қойғызып таныстырсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды директордың қаржы-экономикалық сұрақтары жөніндегі орынбасары А. С. Оспановаға жүктелсін.

Директор

Е.М.Аубакиров

Жобаның атауы  
(бұйрықтар, бұйрықтар)

«2023 жылға «Өскемен Водоканал» МКК  
сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс  
бойынша іс-шаралар жоспарын бекіту туралы

Наименование проекта  
( приказа, распоряжения)

«Об утверждении Плана мероприятий  
по антикоррупционному комплаенсу  
ГКП «Өскемен Водоканал на 2023 год»

**Бұйрықтың жобасын енгізген:**

Проект приказа внесен:

**Заң бөлімінің бастығы**

Начальник юридического отдела



Е.Б. Молдагулов

**КЕЛІСІЛДІ:**

**СОГЛАСОВАНО:**

**Директордың қаржы-экономикалық мәселелер  
жөніндегі орынбасары**

Заместителем директора по  
финансово-экономическим вопросам



А.С. Оспанова

**Заң бөлімінің бастығы**

Начальник юридического отдела



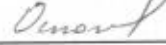
Е.Б. Молдагулов


**Орындаушы:**

Исполнитель: Ложникова Т.С.

**Тапсырыспен танысты:**

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по ФЭВ (Оспанова А.С.) 

Начальник участка программирования (Стукалов Д.) 

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГКП «Өскемен Водоканал»

Е.М. Аубакиров

«11» *Аубакиров* 2022г.

ПЛАН

РАБОТЫ КОМПЛЕКСНОЙ СЛУЖБЫ

государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Өскемен Водоканал» акимата города Усть-Каменогорска на 2023 год

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Форма завершения
1	2	3	4
1	Проведение семинаров, разъяснительной работы для сотрудников по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Информация размещенная на офиц. сайте организаций.
2	Проверка размещенных ящиков доверия для заявлений и писем физических и юридических лиц на наличие обращений и проведение расследований по поступающим сообщениям.	Ежедневно по фактам обращений	Изучение, принятие мер
3	Проведение антикоррупционного мониторинга (по направлению деятельности)	1 раз в год	Аналитическая справка
4	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности организации.	1 раз в год	Аналитическая справка
5	Мониторинг по выявлению лиц (работников) ранее* совершивших коррупционное правонарушение.	постоянно	Информация
6	Доведение до сведения сотрудников предприятия материалов антикоррупционной направленности в качестве информационной и методической поддержки	По мере поступления материалов	Информация
7	Проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов.	Ежеквартально	Информация
8	Публикация информации о принимаемых мерах по противодействию коррупции на официальном сайте предприятия	Ежеквартально	Информация размещенная на офиц. сайте организаций.