

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности Государственного коммунального предприятия на праве
хозяйственного ведения «Өскемен Водоканал» акимата города
Усть-Каменогорска

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», с «Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков», утвержденных приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также в соответствии с графиком проведения внутренних анализов коррупционных рисков областными управлениями и акиматами городов и районов ВКО проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Өскемен Водоканал» акимата города Усть-Каменогорска (далее – Предприятие).

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по следующим направлениям:

1) Выявление коррупционных рисков в нормативно правовых актах, затрагивающих деятельность Предприятия;

2) Выявление коррупционных рисков организационно-управленческой деятельности Предприятия.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в период с 01 июля по 01 августа 2025 года рабочей группой, созданной приказом директора Предприятия № 151 от 24 июня 2025 года и охвачен период с октября 2024 года по июнь 2025 года.

При проведении внутреннего анализа рабочей группой были использованы:

1. Методические рекомендации по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков (утвержденных Председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 30 декабря 2022 года №488);

2. Типовые правила проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» (утвержденные приказом Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12).

Согласно Устава государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Өскемен Водоканал» акимата города Усть-Каменогорска, утвержденного постановлением акимата г.Усть-Каменогорска № 1666 от 19.04.2019 года, предметом деятельности является жизнеобеспечение населенных пунктов. Целью деятельности Предприятия является деятельность в области водоснабжения, водоотведения и очистка сточных вод населения и хозяйствующих субъектов.

Предприятие состоит в местном разделе государственного регистра субъектов естественных монополий. Осуществляет 2 основных регулируемых вида деятельности: оказание услуг водоснабжения и

водоотведения потребителям в административных границах города Усть-Каменогорска, за исключением части п.Согра. Иных видов деятельности нет.

Директор Предприятия – Аубакиров Ержан Майданович назначен на данную должность приказом руководителя ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Усть-Каменогорска» № 120 от 22.10.2009 года.

I. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Предприятия.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков были изучены следующие нормативные правовые акты: Трудовой кодекс Республики Казахстан, Водный кодекс Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан «О естественных монополиях», Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 июля 2015 года № 546 «Об утверждении Правил приема сточных вод в системы водоотведения населенных пунктов», Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 «Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий», Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28 февраля 2015 года №163 «Об утверждении Правил пользования системами водоснабжения и водоотведения населенных пунктов», Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 4 мая 2023 года № 1436 «Об утверждении Правил предоставления коммунальных услуг по городу Усть-Каменогорску» (с изменениями и дополнениями внесенными Постановлением акимата города Усть-Каменогорска от 30 января 2024 года № 315).

I. Выявленные коррупционные риски:

1. Риск нарушения финансовых обязательств потребителями

1.1. Реализация контрольно-ревизионных функций: факты нарушения процедур проведения контрольных мероприятий.

Контролеры абонентного отдела осуществляют работу по обслуживанию потребителей предприятия, а также отключение холодного водоснабжения при наличии задолженности у потребителя. За каждым контролером закреплен участок, на территории которого он осуществляет обслуживание потребителей.

Такие потребители числятся отключенными и периодически подвергаются проверкам во избежание неправомерного пользования услугами водоснабжения и некорректности производимого начисления. При обнаружении подключенной системы водоснабжения, контролер оформляет Акт самовольного подключения. На основании этого Акта производится начисление с момента отключения либо с даты последней проверки, когда система числилась отключенной.

Таким образом, на этапе проверки состояния системы водоснабжения возникает потенциальный риск сговора контролера с потребителем в части составления акта, в котором система будет числиться отключенной.

Рекомендация:

В качестве меры по выявлению случаев возможного сговора, а также во избежание формирования коррупционных связей и злоупотребления служебным положением, необходимо производить ротацию Контролеров на закрепленных участках обслуживания потребителей 1 раз в два месяца.

2. Риск необъективного списания топлива.

2.1. Недостаточный контроль за расходом топлива:

Недостаточный контроль за движением топлива на Предприятии, отсутствие системы учета и контроля за использованием автономных агрегатов, предназначенных для выполнения определенных технологических операций.

При рассмотрении порядка выдачи и списания ГСМ, в частности дизельного топлива для дизельных электрогенераторов, насосов и сварочных агрегатов установлен риск необъективного списания.

За период с 01.10.2024 года по 25.06.2025 года на такие агрегаты было выдано и в последующем списано более 30 000 литров дизельного топлива, на сумму более 9 млн. тенге.

При этом списание топлива осуществляется на основании технических характеристик, отраженных в паспорте каждого агрегата, без подтверждения показаниями приборов учета работы двигателя (счетчиков моточасов).

Рекомендации:

1. Произвести комиссионный замер расхода топлива на всех автономных агрегатах и закрепить их приказом по Предприятию;
2. Разработать и утвердить порядок (регламент) списания ГСМ для автономных агрегатов;
3. На каждую единицу автономных агрегатов завести журналы учета работы, заправки и технического обслуживания (ТО);
4. Назначить материально-ответственное лицо, который будет ежемесячно проводить сверку данных журнала с показаниями счетчиков моточасов.

3.1. Наличие прямого контакта поставщика услуг с потребителем в процессе подачи письменного обращения (заявки, заявления) на получение технического условия на присоединение объектов или на развитие сетей водоснабжения и водоотведения.

Коррупционный риск выявлен ранее, но остается актуальным и в этом периоде.

С 2019 года по заказу Управления земельных отношений по ВКО введена программа получения технических условий в электронном виде, через государственный геопортал.

Однако в отчетный период в электронном виде поступило лишь 5 заявок (1 – через Геопортал, 4 – через «iQala») или 0,4% от всего количества поступивших в отчетном периоде заявок на получение технических условий. Основная масса потребителей продолжают приносить заявки нарочным бумажным виде с приложением копий документов.

Таким образом, при подаче обращения непосредственно поставщику услуг имеет место прямой контакт двух сторон, что влечет за собой коррупционный риск в виде возможного предоставления неправомерного предпочтения при выдаче технического условия.

Рекомендация:

Усилить проведение разъяснительных мероприятий, в том числе через СМИ, сайт предприятия, а также через местное телевидение и радио о возможности получения технических условий через геопортал и портал городских услуг «iQala».

II. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия

1) Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Штатная численность Предприятия составляет - 940 единиц. Фактически по состоянию на июль 2025 года на предприятии работает 677 человека. Работники предприятия не относятся к категории государственных служащих. Число вакантных должностей 263 единицы. Отделом кадров предприятия ведется постоянная работа по закрытию вакантных должностей. Направляются заявки в центр занятости населения, размещаются объявления на сайте предприятия: ukg-vodokanal.kz, в приложении [instagram: pressec.vodokanal.ukg](https://www.instagram.com/pressec.vodokanal.ukg). Большое количество вакантных должностей объясняется низким уровнем заработной платы.

Сменяемость кадров:

За период с октября 2024 по июнь 2025 года уволено 152 человека, из них:

- 111 работников по соглашению сторон;
- 25 человек в связи с достижением пенсионного возраста;
- 3 работника в связи со смертью.
- 1 работник в связи с призывом на срочную службу;
- 9 работников за отсутствие на рабочем месте по невыясненным обстоятельствам;
- 1 работник за нахождение на работе в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного, токсикоманического опьянения;
- 1 человек по приговору суда;
- 1 человек по состоянию здоровья.

За отчетный период принято на работу 178 человек.

Фактов понижения в должности не установлено.

Работники Предприятия соответствуют квалификационным требованиям к занимаемой должности, утвержденным в должностной инструкции соответствующей профессии.

За анализируемый период 113 работников прошли аттестацию по электробезопасности, 552 работника прошли обучение по промбезопасности, 8 работников повысили квалификацию, участвуя в различных семинарах по профилю.

Дисциплинарные взыскания:

За период с октября 2024 года по июнь 2025 года на Предприятии привлечены к дисциплинарной ответственности 12 работников:

- за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей 8 работников, из них:
 - 6 работникам объявлено замечание;
 - 2 работникам выговор;
- за нарушение правил трудового распорядка предприятия 4 работника, со всеми работниками трудовой договор расторгнут.

За текущий период лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений не было.

Фактов досрочного снятия наложенных дисциплинарных взысканий не установлено.

Ведется мониторинг при приеме на работу, а также среди работников по выявлению лиц (работников) ранее совершивших коррупционные правонарушения.

Рекомендации:

Принять результативные меры по заполнению вакантных должностей. Для эффективного заполнения вакансий необходимо использовать различные пути привлечения кандидатов, такие как размещение объявлений на специализированных сайтах, в социальных сетях. Составить привлекательное описание вакансии, подчеркивая как обязанности и требования, так и возможности и преимущества работы в компании.

Урегулирование конфликта интересов

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков, конфликта интересов, совместной работы близких родственников, супругов и собственников, не установлено.

3) Оказание государственных услуг

ГКП «Өскемен Водоканал» государственные услуги оказывает. Предприятие оказывает услуги водоснабжения и водоотведения потребителям города, по тарифам, утвержденным Департаментом Комитета

по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан по ВКО.

4) Разрешительными функциями Предприятие не обладает.

5) Контрольными функциями Предприятие не обладает.

6) Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности.

Обращения физических и юридических лиц:

На Предприятии имеются сотрудники ответственные за осуществление контроля за своевременным приемом и рассмотрением обращений граждан.

С 2021 года внедрена система «Е-Отініш», где ведется регистрация, учет и обработка обращений в соответствии с требованиями Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее - АППК).

За отчетный период в адрес предприятия поступило 1390 обращений физических и юридических лиц, из них: 124 обращения поступило через систему «Е-Отініш».

175 заявлений по различным вопросам (перезаключение договоров, пересмотр и разъяснение начисления платы за услуги водоснабжения и водоотведения и т.д.);

7 жалоб;

54 обращений по различным вопросам (сообщения, запросы, рекламные предложения)

1154 обращение на получение технических условий.

Все заявки на получение технических условий направлены в бумажном виде, с приложением копий документов.

Все обращения были рассмотрены в соответствии с нормами АППК Республики Казахстан в установленные законодательством сроки.

В здании управления предприятия, а так же в абонентном отделе установлены ящики «Доверия» для приема обращений физических и юридических лиц на не правомерные действия должностных лиц.

Жалоб на неправомерные действия сотрудников от физических и юридических лиц не поступало.

7) Результаты проверок, проведенных государственными органами в отношении Предприятия.

За отчетный период Ревизионной комиссией по ВКО был проведен государственный аудит эффективности деятельности Предприятия за период с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года. По итогам аудита Предприятие было привлечено к административной ответственности по статье 318 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» и наложено административное взыскание в виде штрафа на должностное лицо.

Выявленные в ходе проверок нарушения не квалифицируются как факты проявления коррупции.

Мероприятия по противодействию коррупции:

Работа по выявлению и минимизации коррупционных рисков, условий и причин, сопутствующих их возникновению, проводится на постоянной основе.

Согласно утвержденным планам мероприятий комплаенс - службы на 2024 - 2025 года проводятся семинары на темы разъяснения законодательства о противодействии коррупции, разъяснения их основных положений и принципов Концепции антикоррупционной политики на 2022-2026 года, а также нулевой терпимости к коррупции.

В целях повышения антикоррупционной культуры на стендах в зданиях объектов Предприятия размещены специальные информационные листки.

В здании предприятия размещен ящик «Доверия» для приема обращений физических и юридических лиц на неправомерные действия должностных лиц. Ведется ежедневная проверка на наличие писем. На сегодняшний день обращений не поступало.

По результатам анализа выявлено 3 коррупционных риска, связанных с реализацией контрольно-ревизионных функции, оказания услуг и использования активов.

При проведении анализа соблюдены принципы законности, объективности и всесторонности. Исполнение рекомендации взяты на особый контроль.

Председатель комиссии:
Директор

Е.М.Аубакиров

Члены рабочей комиссии:
Заместитель директора
по финансово-экономическим вопросам

А.С. Оспанова

Начальник отдела юридической работы и ГЗ

Е.М.Молдагулов

Начальник организационно-кадрового отдела

Г.Т.Оспантаева

Начальник абонентного отдела

И.В. Миускова

Начальник планово-экономического отдела

Л.В.Раченкова

Специалист по комплаенс

Б.Ж.Наурызбаев